

REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI
Catania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO n. 285

Oggetto: Avvio delle procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa nell'area amministrativa e di staff.

<p>Direzione amministrativa</p> <p>Bilancio 2017 Aut. ___/Sub aggregato di spesa C.E. _____</p> <p>Reg. to al n. _____</p> <p>Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.</p> <p>Per l'Ufficio Riscontro.....</p> <p>Il Responsabile del Settore</p>	<p>Seduta del giorno <u>20 MAR 2018</u></p> <p>Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S.M.di Gesù, 5 Catania</p> <p>IL COMMISSARIO Dott. Giorgio Giulio Santonocito</p> <p>Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N° 390/serv.1/S.G. del 01 Agosto 2017, giusta art.3, L.R. N° 4 del 1 Marzo 2017</p>
<p>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO Visto: Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget</p> <p>Li</p> <p>L' addetto alla verifica della compatibilità economica</p>	<p>Con la presenza del:</p> <p>Direttore Amministrativo Dott. Giovanni Annino</p> <p>e del</p>
<p>Lista di liquidazione n° _____</p>	<p>Direttore Sanitario Dott. ssa Anna Rita Mattaliano</p>
<p>Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale (Dott. Gianluca Roccella)</p>	<p>Con l'assistenza, quale Segretario del Dott. Francesco Giovanni Marangia</p>
<p>Direzione amministrativa</p> <p>Il Responsabile dell'istruttoria _____</p> <p>Il Dirigente Responsabile Settore _____ (Dott. _____)</p>	<p>ha adottato la seguente deliberazione</p>

Premesso che:

- con D.A n. 629 del 31/03/2017 (pubblicato nel S.O. alla GURS n. 15 del 14 aprile 2017) è stato approvato il documento di riordino della rete ospedaliero-territoriale della Regione Sicilia;
- con Direttiva prot. n. A.I.3-S.1/32951 del 18/04/2017 l'Assessorato della Salute, Dipartimento regionale per la pianificazione strategica, Area Interdipartimentale 3 "Affari Giuridici", Servizio 1 "Personale del SSR - dipendente e convenzionato" ha impartito alle Aziende del Servizio sanitario regionale disposizioni per l'adeguamento degli atti aziendali e delle dotazioni organiche al documento di riordino della rete ospedaliera approvato con DA 629 del 31/03/2017;
- con Verbale di deliberazione n. 322 del 03/05/2017, si è proceduto all'adozione del nuovo atto aziendale di questa Arnas "Garibaldi", redatto in coerenza e conformità alle prescrizioni di cui al pre-citato D.A n. 629 del 31/03/2017 e s.m.i e trasmesso all'Assessorato con raccomandata prot. 6328 del 4/5/2017 per l'esercizio della funzione di controllo e per l'approvazione previsti dall'art. 16 L.R. n. 5 del 14/04/2009 s.m.i. ;
- con il D.A 1058/2017 del 25/5/2017 l'Assessorato della Salute ha proceduto alla rettifica di alcuni refusi o errori materiali riscontrati nel precedente provvedimento di approvazione della rete ospedaliera regionale tra cui alcuni riguardanti l'ARNAS Garibaldi e segnatamente l'UOSD di Neurochirurgia presso il Po Garibaldi Centro e l'UOS di Neonatologia presso il Presidio Garibaldi Nesima, entrambe ricondotte ad unità operative complesse con contestuale trasformazione in unità operative semplici delle strutture complesse di Nefrologia e Ortopedia Nesima, come segnalato da questa ARNAS con nota prot. 5656 del 14/04/2017;
- con D.A. n. 1098 /2017 del 01/06/2017, l'Assessorato della Salute ha approvato il provvedimento di adeguamento dell'atto aziendale di questa ARNAS Garibaldi al DA 629/2017 in quanto *"l'adeguamento apportato dall'ARNAS Garibaldi al proprio atto aziendale con la deliberazione n. 322/2017 , con la precisazione di cui alla nota 7439/2017 è conforme , per la parte di relativo interesse, al documento di riordino della rete ospedaliera approvato con DA n. 629/2017, come rettificato dal DA 1058/2017"*;
- con deliberazione n. 513 del 30 giugno 2017 si è preso atto del Decreto Assessoriale n. 1098/2017 del 01/06/2017, procedendo conseguentemente all'adozione definitiva dell'atto aziendale dell'ARNAS "Garibaldi".

Atteso che l'atto aziendale dell'ARNAS "Garibaldi", adottato con deliberazione n. 322 del 3 maggio 2017 e redatto in coerenza e conformità alle prescrizioni di cui al D.A n. 629 del 31/03/2017 e s.m.i, delinea il modello organizzativo dell'ARNAS "Garibaldi" con la individuazione delle diverse articolazioni aziendali (dipartimenti, strutture complesse, strutture semplici, funzioni di staff);

Precisato in particolare che l'art. 46 comma 4 dell'atto aziendale, ai sensi del D.A. 1360 del 3 agosto 2015 ed al fine di implementare e migliorare i processi di *governance*, individua – in staff al Direttore Generale - un'unica unità operativa complessa, posta in diretta connessione con il vertice decisionale dell'Azienda e deputata al Controllo di gestione ed ai sistemi informativi aziendali e statistici, denominata "Controllo di gestione e sistemi informativi aziendali";

Che inoltre, il successivo art. 50 individua, al comma 1, le funzioni amministrative e di supporto dell'ARNAS con riferimento alle seguenti strutture complesse:

- a) Affari Generali;
- b) Economico-Finanziario;
- c) Provveditorato ed Economato;
- d) Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane;
- e) Tecnico.

Atteso che in atto risultano scaduti e/o vacanti i posti di Direzione di struttura complessa afferenti alle seguenti strutture dell'area dei servizi amministrativi e di staff:

- Affari generali
- Provveditorato ed Economato
- Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane
- Tecnico

- Controllo di gestione e sistemi informativi aziendali (struttura di staff)

Considerato che per le suddette strutture, al contrario di quelle sanitarie ed assistenziali, non esiste alcun vincolo e/o divieto di procedere al conferimento degli incarichi – non essendo le stesse direttamente collegate alle determinazioni che dovranno essere assunte dalla Regione in materia di ridefinizione della rete ospedaliera regionale - e che, pertanto, nulla osta a procedere all'assegnazione degli stessi, anche al fine di dare concreta attuazione alle previsioni dell'atto aziendale di cui al D.A. 1098/2017 e successiva delibera di recepimento 513/2017, che modificano gli assetti organizzativi dell'area dei servizi amministrativi, come prevista dal nuovo atto aziendale stesso.

Ritenuto per quanto sopra di disporre, attraverso emanazione di appositi avvisi interni - redatti in conformità a quanto previsto dai vigenti Regolamenti interni per l'affidamento, la valutazione e la revoca degli incarichi dirigenziali di cui alle deliberazioni 832 e 833 del 20 aprile 2011, l'avvio delle procedure per il conferimento degli incarichi di direzione nelle seguenti strutture complesse afferenti all'area dei servizi amministrativi ed a quella di staff, approvando pertanto gli schemi di avviso allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante:

- Affari generali
- Provveditorato ed Economato
- Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane
- Tecnico
- Controllo di gestione e sistemi informativi aziendali (struttura di staff)

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e Sanitario

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui vanno intesi ripetuti e trascritti, disporre l'avvio delle procedure per il conferimento degli incarichi di direzione nelle seguenti strutture complesse afferenti all'area dei servizi amministrativi ed a quella di staff:

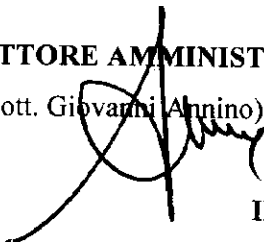
- Affari generali
- Provveditorato ed Economato
- Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane
- Tecnico
- Controllo di gestione e sistemi informativi aziendali (struttura di staff)

Approvare e pubblicare i relativi avvisi come da schemi allegati al presente atto per costituirne parte integrante, redatti in conformità a quanto previsto dai vigenti Regolamenti interni per l'affidamento, la valutazione e la revoca degli incarichi dirigenziali di cui alle deliberazioni 832 e 833 del 20 aprile 2011.

Munire la presente deliberazione della clausola di immediata esecutività.

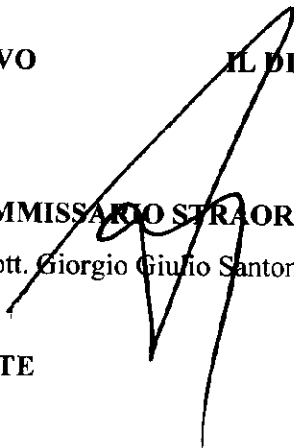
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Giovanni Annino)



IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE

(Dott.ssa Anna Rita Mattaliano)

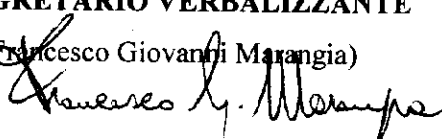


IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(Dott. Francesco Giovanni Marangia)



Copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'albo dell'Azienda, il giorno
e per i successivi 15 giorni

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____
al _____, ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93,
e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania, _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale alla Sanità il _____ prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data della pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

A) Nota approvazione prot. n. _____ del _____

OVVERO

B) Per decorrenza del termine

Il Funzionario Responsabile
